



Diplomatura en

AGILE MANAGEMENT

*Power Skills - Marcos & Metodologías
Management & Gestión*



AGILE

En tiempos donde los proyectos cambian constantemente , se requieren más y mejores herramientas y conocimientos en la toma de decisiones y obtener así resultados rápidos y efectivos. Por ello, aparece la necesidad de contar con un método de gestión de proyectos que se adapte a estos requisitos del mercado con rapidez y flexibilidad.

La Gestión Ágil nos permite adaptarnos fácilmente a los nuevos contextos, adecuar las formas de trabajo, optimizar procesos y estandarizar; apuntando a obtener los mejores resultados.

Ante estos desafíos , diseñamos una propuesta que proporciona los conocimientos, metodologías y herramientas para el planteamiento y desarrollo de proyectos ágiles de alto impacto en las organizaciones, como en las iniciativas de emprendimiento, ayudando a mantener las organizaciones vigentes, anticipándose a los cambios.



AGILE

MANAGEMENT

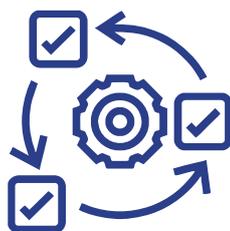
OBJETIVO

Desarrollar nuevas competencias y habilidades para implementar metodologías ágiles en la **gestión efectiva de los proyectos**.

EJES



POWER SKILLS



MARCOS Y METODOLOGÍAS



MANAGEMENT

CONTENIDO

ÁREAS	MÓDULOS	DOCENTES	FECHAS
IN Inicio de Programa	Presentaciones: Entrevista de CULTURA ÁGIL a Adriana Cibelli, Iris Gastañaga y Germán Martínez		Jueves 18/5
1 Marcos y Metodologías	Mindset Ágil	Iris Gastañaga Córdoba	Miércoles 24/5
2 Marcos y Metodologías	SCRUM + KANBAN	KINETIC Córdoba	Lun 29/5 - Miér 31/5 Lun 5/6 - Mier 7/6
3 Power Skills	CREATIVIDAD	Sofía Geyer Bs As	Martes 13/6 Jueves 15/6
4 Power Skills	Liderazgo y Comunicación 360	Lorena Marino Bs As	Miércoles 21/6 Viernes 23/6
5 Marcos y Metodologías	Innovación: Design Thinking	Paola Simonetti Bs As	Lunes 26/6 Miércoles 28/6 Lunes 3/7
6 Management y Gestión	Gestión de Proyectos y Change Management	Adriana Cibelli Bs As	Lunes 10/7 Miércoles 12/7
7 Marcos y Metodologías	Facilitación Ágil de Equipos	Edgardo Donato y Sol Ábalos Córdoba	Lunes 17/7 Miércoles 19/7
8 Power Skills	Liderazgo basado en el MANAGEMENT 3.0	Iris Gastañaga Córdoba	Lunes 24/7 Miércoles 26/7
9 Management y Gestión	DISCIPLINED AGILE	Germán Martínez San Luis	Lunes 31/7 Miércoles 2/8 Lunes 14/8

MAYO

JUNIO

JULIO

AGOSTO



Duración Total: **113 hs de Formación**



AGILE MANAGEMENT HERRAMIENTAS

El programa te brindará herramientas para:

- 01** **Comprender el nuevo entorno** de los proyectos en la economía digital y sus desafíos.
- 02** **Desarrollar el Pensamiento Ágil.** Trabajar en entornos complejos y de alta incertidumbre.
- 03** **Identificar los escenarios** adecuados para la ejecución de practicas agiles.
- 04** **Gestionar proyectos innovadores** aplicando metodologías ágiles, de forma flexible, autónoma y eficaz.
- 05** **Aumentar la productividad** de tu equipo de trabajo y de tu organización.

AGILE MANAGEMENT

CONTENIDO

01

MINDSET AGILE

Agilidad. Manifiesto Ágil. Gestión Predictiva vs. Gestión Adaptativa. Desarrollo evolutivo.

02

SCRUM

Esencia Scrum: Valores. Scrum técnico. El ritmo Scrum.

Scrum-Roles: Dueño de producto. Equipo de desarrollo. Scrum Master.

Scrum - Artefactos: Pila de producto. Pila de Sprint. Incremento.

Scrum - Eventos: Planificación del Sprint. Scrum diario. Revisión del Sprint. Refinamiento de pila de producto.

Medición y estimación: Gráfico de producto (Burn up). Gráfico de avance (Burn down). Estimación Póker. Story points.

Requerimientos ágiles: Historias de usuarios.

Gestión visual Kanban: Lean Software Development. Tableros Kanban.

03

CREATIVIDAD & INNOVACIÓN

Innovación cómo capacidad Organizacional. Innovación a nivel estratégico, táctico y operativo. Neurociencias y Creatividad. Cultura de Innovación. Tipos de Cultura de Innovación. Cambiando paradigmas en planificación estratégica. Diseño Centrado en la Persona y Agile. Innovación Corporativa. ¿Innovación o mejora continua?. Diseño de procesos y funnel de innovación. Pensamiento de futuro e identificación de oportunidades de Innovación

04

LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN 360°

Los liderazgos en el mundo actual. Liderazgo. FODA individual. Nuevas habilidades y habilidades para liderar. Escucha Activa. Empatía. Confianza y Compromiso. Motivación. Comunicación asertiva y efectiva. La importancia de la comunicación dentro de las organizaciones y los equipos. Cómo lograr una buena comunicación. Ruidos en la comunicación. Oportunidades de mejora. Gestión de equipos. Equipos multigeneracionales. Delegación. Feedback. FODA en equipos. Herramientas para potenciar la productividad. Lo urgente y lo importante: la importancia de establecer prioridades.

05

DESIGN THINKING

De una idea a un prototipo de solución

Conceptos básicos: Experiencia de usuario (UX), equipos diversos, co-creación e iteración. Herramientas de uso frecuente. Contrato social y cómo aprovechar la sinergia entre perfiles. Planteo correcto del problema a trabajar desde la experiencia del usuario. Camino del usuario. Ideación. Prototipado.

06

GESTIÓN DE PROYECTOS & CHANGE MANAGEMENT

Importancia de la gestión de proyectos y el Change Management en un entorno ágil. Definición y objetivos de Change Management. Estrategias para el manejo efectivo del cambio. Implementación de prácticas de Change Management en la gestión de proyectos.



AGILE MANAGEMENT

CONTENIDO

07

FACILITACIÓN ÁGIL PARA EQUIPOS

Mindset del Facilitador. Estructuras Liberadoras y Dinámicas Participativas y su aplicación en entornos virtuales o presenciales. Uso de Herramientas Tech colaborativas.

08

MANAGEMENT 3.0

Energizando a las personas. Empoderando a las personas. Alineando las Restricciones. Desarrollando sus competencias. Escalando la Estructura Organizacional. Mejorando el Todo.

09

DISCIPLINED AGILE

La mentalidad ágil disciplinada. ¿Qué es la Mejora Continua Guiada? Ciclos de vida ágiles disciplinados. Prácticas ágiles disciplinadas: ¿Cómo funciona Disciplined Agile?. Kit de herramientas Disciplined Agile Process Blades. Objetivos de Procesos. Diagramas de objetivos de procesos.

Creación y soporte de un equipo de disciplined agile:

Sea impresionante: Principio DA. Construyendo un equipo DA. No existe un estándar para la terminología ágil. Términos genéricos de DA. Resumen de funciones clave. Funciones principales del DA Funciones de apoyo del DA. Las personas pueden cumplir más de un rol.

Agile Scrum Master Disciplinado (DASM)

¿Qué es un Agile Scrum Master disciplinado (DASM)? ¿Con quién interactúa?. ¿Qué hace un DASM? ¿Cómo sirve al equipo, al propietario del producto y a la organización? Líderes vs gerentes. Gerencia media-alta-baja. Acuerdos de trabajo en equipo. Tipos de equipos: proyecto versus producto/equipo de larga data. Servicios de equipo compartido. Contexto del equipo y factores de escala. Elegir tu WoW! ¿Qué es la agilidad empresarial? ¿Cuáles son los ciclos de vida ágiles de las disciplinas? Fases comunes del proyecto. Hitos de Disciplined Agile: ¿Cómo elegir tu forma de trabajar? Fase de inicio Fases de DA y objetivos del proceso. Prácticas Ágiles. Elecciones en la fase de inicio. Fase de construcción, Creando una solución. Fases de construcción de DA. Fase de transición. Implementación de la solución. Fase continua. Influencia fuera del equipo. Lean.



Certificado Oficial:

Univ. Tecnológica Nacional – Facultad Regional Tucumán

AGILE STAFF DOCENTE MANAGEMENT



Adriana Cibelli

Bs. As.

PMP, PMO-ACP, SDI

Experta en Gestión de Proyectos y agilidad. Speaker.

 [linkedin.com/in/adrianacibelli/](https://www.linkedin.com/in/adrianacibelli/)



Iris Gastañaga

Córdoba

PMP, RPO, PMI-ACP.

Coach. Trainer. Speaker.

 [linkedin.com/in/iris-gastanaga](https://www.linkedin.com/in/iris-gastanaga)



Germán Martínez

San Luis

PMP, DAC, PMI-ACP, DASSM, LIMC, OKRCP

 [linkedin.com/in/grmartinez](https://www.linkedin.com/in/grmartinez)



Lorena Marino

Bs. As.

Lic. Comunicación. Consultora. Experta en Mentoring, liderazgo y Comunicación

 [linkedin.com/in/lorena-marino-96b210b7](https://www.linkedin.com/in/lorena-marino-96b210b7)



Paola Simonetti

Bs. As.

Ingeniera Electronica. Gerente de proyectos Agiles para Latino América. IBM Responsabilidad. Educación & Sostenibilidad

 [linkedin.com/in/paola-simonetti-aa5b321/](https://www.linkedin.com/in/paola-simonetti-aa5b321/)

AGILE STAFF DOCENTE MANAGEMENT



Sofía Geyer

Bs. As.

Consultora. Emprendedora. Experta en innovación y creatividad

 [linkedin.com/in/sofia-geyer-a33ba66b](https://www.linkedin.com/in/sofia-geyer-a33ba66b)



Edgardo Donato

Córdoba

PMP, RPO, PMI-ACP.

Coach. Trainer. Speaker.

 [linkedin.com/in/edgardodonato](https://www.linkedin.com/in/edgardodonato)



Sol Ábalos

Córdoba

Licenciada en Comunicación Social. Coach. PO. & SM.

 [linkedin.com/in/solabalos](https://www.linkedin.com/in/solabalos)

INSTITUCIONES ALIADAS



KINETIC

Córdoba
Empresa Aliada

 [kinetic-corp.com](https://www.kinetic-corp.com)



Human Institute

Córdoba
Empresa Aliada

 [human.institute_net](https://www.instagram.com/human.institute_net)

AGILE MANAGEMENT



Si necesitás **más info**,
escribinos a:



+54 9 381 691 0076



fundacion.agencia.i@gmail.com



www.agenciai.com.ar

